

Atsargų inventorizacija

Funkcinė ir Techninė Dokumentacija

Lapkritis 2022

V2.0

Turinys

INSTRUKCIJOS PAKEITIMAI	4
VARTOTOJO INSTRUKCIJA	5
1. KAIP SURINKTI EILUTES Į FAKTINIŲ ATSARGŲ ŽURNALĄ INVENTORIZACIJOS ATLIKIMUI	5
2. KAIP ATSPAUDINTI ATASKAITĄ SU PREKIŲ LIKUČIAIS IŠ FAKTINIŲ ATSARGŲ ŽURNALO	6
3. KAIP SUSIVESTI INVENTORIZACIJOS REZULTATUS	8
4. KĄ DARYTI, JEIGU INVENTORIZACIJOS METU RASTAS KIEKIS PREKĖS, KURIOS NĖRA FAKTINIŲ ATSARGŲ ŽURNALO EILUTĖJE.....	8
5. KAIP ATSINAUJINTI SUMAS EILUTĖSE, JEIGU JOS BUVO SUGENERUOTOS NAUDOJANTIS KITU FUNKCIONALUMU (INTEGRACIJA SU SANDĖLIO VALDYMO MODULIAIS)	9
6. KAIP VISOMS FAKTINIŲ ATSARGŲ ŽURNALO EILUTĖMS UŽPILDYTI BENDRĄ VERSLO REG. GRUPĘ?	10
7. KAIP ATSPAUDINTI ATSARGŲ INVENTORIZAVIMO APRAŠĄ	11
8. KAIP ATSPAUDINTI ATSARGŲ SUTIKRINIMO ŽINIARAŠTĮ	17
9. KAIP ATJUNGTI INVENTORIZACIJOS PRODUKTO NAUDOJIMĄ DIEGIANT SU KITOMIS LOKALIZACIJOMIS?	20

INSTRUKCIJOS PAKEITIMAI

Versija	Data	Pakeitimai
1.0	2021 03	Pradinė versija
1.1	2021 04	Pakeitimų vartotojo instrukcijoje nėra.
1.2	2021 05	Pakeitimų vartotojo instrukcijoje nėra.
1.5	2022 04	Pridėtas papildomas skyrius 6 Kaip visoms Faktinių atsargų žurnalo eilutėms užpildyti Bendrą verslo reg. grupę?
1.8	2022 09	Pridėtas papildomas skyrius 5 Kaip atsinaujinti sumas eilutėse, jeigu jos buvo sugeneruotos naudojantis kitu funkcionalumu (integracija su sandėlio valdymo moduliais).
2.0	2022 11	Pridėtas naujas skyrius, kaip atjungti produkto naudojimą su kitomis lokalizacijomis 9.

VARTOTOJO INSTRUKCIJA

Lietuviška Atsargų inventorizacijos lokalizacija Dynamics 365 Business Central skirta atsargų inventorizacijos atlikimui ir ataskaitų formavimui pagal LR įstatymus.

1. Kaip surinkti eilutes į faktinių atsargų žurnalą inventorizacijos atlikimui

Atliekant prekių inventorizaciją duomenys yra surenkami į Faktinių atsargų žurnalą.

Į Paieškos langelį įvedame **Faktinių atsargų žurnalai**.

Atsidariusiame žurnale, veiksmų juostoje spaudžiame Parengti > **Apskaičiuoti atsargas (LBC)**.

Registruoti... data	Įrašo tipas	Dokumento Nr.	Prekės nr.	Aprašas	Vietos kodas	Pard. agento/tarpi... kodas	Rūšies kodas	Kiekis (suskaiciuotas)	Suma (suskaiciuota)	Kiekis (Fakt. atsargų)	Kiekis
→ 3/31/2021	Positive Adj...	*						0	0.00	0	0

Atsidariusiame užklausoje lange supildoma informacija:

Apskaičiuoti atsargas LBC

Naudoti numatytąsias reikšmes iš: Paskutinės naudotos parinktys ir filtrai

Parinktys

Registruavimo data: 3/31/2021

Dokumento Nr.: INV20210331

Prekės, kurių nėra atsargose:

Įtraukti prekę be operacijų:

Paagal dimensijas: ...

Suskaiciuoti sumas: Ne (dropdown menu with options: Ne, Taip)

Filtrai: Prekė

× Nr.: ...

+ Filtras...

Gerai **Atšaukti**

Lauko pavadinimas	Paiškinimas
Registruavimo data	Nurodoma Registruavimo data – kokia data sistemoje turi būti užregistruota inventorizacija.

Lauko pavadinimas	Paiškinimas
Dokumento Nr.	Nurodomas dokumento Nr., koks turi būti priskiriamas inventorizacijos įrašams.
Prekės, kurių nėra atsargose	Įjungiamo nustatymą, jeigu norime, kad į inventorizaciją būtų įtrauktos prekės, kurios neturi likučio.
Įtraukti prekę be operacijų	Įjungiamo nustatymą, jeigu norime į inventorizaciją įtraukti prekes, kurios per nurodytą laikotarpį neturėjo operacijų.
Pagal dimensijas	Jeigu norime inventorizuoti prekių likučius sutrauktus pagal dimensijas, šiame laukelyje turime pasižymėti norimas dimensijas. Pažymėjimui reikia spausti mygtuką su trimis taškiukais.
Suskaičiuoti sumas	<p>Pasirinkimai: Taip ir Ne.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Taip – jeigu faktinių atsargų žurnalo eilutėse norime matyti suskaičiuoto prekės kiekio faktinę savikainą inventorizavimo momentui. • Ne – jeigu faktinių atsargų žurnalo eilutėse nenorime matyti suskaičiuoto prekės kiekio faktinės savikainos inventorizavimo momentui.
Skirtukas Prekė – jeigu yra poreikis šiame skirtuke gali būti uždėti pageidaujami filtravimo kriterijai.	

Supildžius Apskaičiuoti atsargas LBC funkcijos langą, spaudžiama **Gerai**.

Faktinių atsargų žurnale sugeneruojamos eilutės su prekių likučiais **Kiekis (suskaičiuotas)** ir savikainomis **Suma (suskaičiuota)**.

Pastaba: Funkcija Apskaičiuoti atsargas LBC surenka prekių likučius ir apskaičiuoja prekių savikainas funkcijos leidimo momentui. Datos filtras nėra taikomas.

2. Kaip atsispausdinti ataskaitą su prekių likučiais iš Faktinių atsargų žurnalo

Susigeneravus prekių eilutes į faktinių atsargų žurnalą galima atsispausdinti ataskaitą, kurioje būtų pateikiamos prekių pozicijos ir pasirinktinai suskaičiuoti kiekiai. Ataskaita gali būti naudojama fizinei prekių inventorizacijai atlikti.

Faktinių atsargų žurnale, veiksmų juostoje spaudžiame Veiksmai > **Spausdinti**.

Faktinių atsargų žurnalai

Paketo pav. NUMATYTA

Tvarkyti Registruoti/Spausdinti Parengti Eilutė Prekė Prekės pakankamumas pagal Atidaryti naudojant „Excel“ **Veiksmai** Susiję Mažiau parinkčių

Funkcijos Spausdinti... Registravimas

Pasiruošti spausdinti dokumentą. Dokumento užklausa langas atsidaro, kur galite nurodyti, ką itraukti į išspausdintą dokumentą.

Registravi... data	Įrašo tipas	Dokumento Nr.	Prekės nr.	Aprašas	Vietos kodas	agento/tarpi... kodas	Rūšies kodas	Kiekis (suskaiciuotas)	Suma (suskaiciuota)	Kiekis (Fakt. atsargų)	Kiekis
→ 3/31/2021	Positive Adj...	INV20210331	BENZINAS95	Benzinas 95	PAGALBINIS			270	0.00	270	0
3/31/2021	Positive Adj...	INV20210331	DYZELINAS	Dyzelinas	PAGALBINIS			410	0.00	410	0
3/31/2021	Positive Adj...	INV20210331	Z0000001	Kėdė baro raudona, taskuota, il...	CENTRINIS			366	0.00	366	0
3/31/2021	Positive Adj...	INV20210331	Z0000002	Stalas baro	CENTRINIS			590	0.00	590	0
3/31/2021	Positive Adj...	INV20210331	Z0000003	Spinta baro	CENTRINIS			300	0.00	300	0
3/31/2021	Positive Adj...	INV20210331	Z0000009	Balta	CENTRINIS		BALTA	53	0.00	53	0
3/31/2021	Positive Adj...	INV20210331	Z0000009	Mėlyna	CENTRINIS		MĖLYNA	92	0.00	92	0

Atsidariusioje ataskaitos užklausoje formoje, nurodomi pasirinkimai:

Faktinių atsargų sąrašas LBC

Spausdintuvus (Tvarko naršyklė)

Parinktys

Rodyti kiekį (suskaiciuotą)

Rodyti serijos/partijos numerį

Rodyti rūšies kodą

Filtrai: Prekės žurnalų paketas

× Žurnalų šabl. pavadinimas FAKT. ATSA

× Pavadinimas NUMATYTA

+ Filtras...

Siųsti į... Spausdinti Peržiūrėti & uždaryti Atšaukti

Lauko pavadinimas	Paaiškinimas
Rodyti kiekį (suskaiciuotą)	Pasirenkama ar rodyti suskaiciuotą kiekį, ar ne. Jeigu pasirinkimas nepažymimas kiekio stulpelis bus tuščias.
Rodyti serijos/partijos numerį	Įjungiamo, jeigu norime matyti prekių serijų/partijų numerius.
Rodyti rūšies kodą	Įjungiamo, jeigu norime matyti prekių rūšies kodus.

Spaudžiame **Spausdinti** arba **Peržiūrėti&Uždaryti**.

Fakt. atsargų sąrašas										Wednesday, March 31, 2021	
DEMO UAB										Lapas 1	
										SOFTERA\GIELIB	
Registruojamo data	Dokumento Nr.	Prekės nr.	Aprašas	Rūšies kodas	Padalinys Kodas	Projektas Kodas	Vietos kodas	Dežės kodas	Kiekis (suskaiciuotas)	Kiekis (Fakt. atsargų)	
03/31/21	INV20210331	BENZINAS9	Benzinas 95				PAGALBINI		270		
03/31/21	INV20210331	DYZELINAS	Dyzelinas				PAGALBINI		410		
03/31/21	INV20210331	Z0000001	Kėdė baro raudona, taskuota, ilgu pavadinimu, ne				CENTRINIS		366		
03/31/21	INV20210331	Z0000002	Stalas baro				CENTRINIS		590		
03/31/21	INV20210331	Z0000003	Spinta baro				CENTRINIS		300		
03/31/21	INV20210331	Z0000009	Balta		BALTA		CENTRINIS		53		
03/31/21	INV20210331	Z0000009	Mėlyna		MĖLYNA		CENTRINIS		92		
03/31/21	INV20210331	Z0000010	Sukomplektuotas gaminyš				CENTRINIS		5		
03/31/21	INV20210331	Z0000011	TEST INVENT				CENTRINIS		60		

3. Kaip susivesti inventorizacijos rezultatus

Kai fizinė inventorizacija yra baigta ir į sistemą norime susivesti inventorizacijos metu rastus kiekius, per Paiešką atsidarome **Faktinių atsargų žurnalą**.

Žurnalo eilutėse supildome faktiškai rastus kiekius laukelyje **Kiekis (Fakt.atsargų)**.

Jeigu įvestas kiekis didesnis, nei suskaiciuotas pagal buhalterinius duomenis, eilutės Įrašo tipas keičiasi į **Teigiamas koregavimas**, jeigu mažesnis – **Neigiamas koregavimas**. Skirtumai atsiranda stulpelyje **Kiekis**.

Faktinių atsargų žurnalai											
Paketo pav. NUMATYTA											
Tvarkyti	Registruoti/Spausdinti	Parengti	Eilutė	Prekė	Prekės pakankamumas pagal	Atidaryti naudojant „Excel“	Veiksmai	Susiję	Mažiau parinkčių		
Registruojamo data	Įrašo tipas	Dokumento Nr.	Prekės nr.	Aprašas	Vietos kodas	Pard. agento/tarpi... kodas	Rūšies kodas	Kiekis (suskaiciuotas)	Suma (suskaiciuota)	Kiekis (Fakt. atsargų)	Kiekis
3/31/2021	Positive Adj...	INV20210331	BENZINAS95	Benzinas 95	PAGALBINIS			270	0.00	270	0
3/31/2021	Negative A...	INV20210331	DYZELINAS	Dyzelinas	PAGALBINIS			410	0.00	400	10
3/31/2021	Positive Adj...	INV20210331	Z0000001	Kėdė baro raudona, taskuota, il...	CENTRINIS			366	0.00	366	0
→ 3/31/2021	Positive Adj...	INV20210331	Z0000002	Stalas baro	CENTRINIS			590	0.00	600	10
3/31/2021	Positive Adj...	INV20210331	Z0000003	Spinta baro	CENTRINIS			300	0.00	300	0

Žurnalo eilutėse svarbu nurodyti **Bendrą verslo reg.grupę**, kad inventorizacijos rezultatai užsiregistruotų į norimas DK sąskaitas.

Suvedus rezultatus, spaudžiame **Registruoti/Spausdinti > Registruoti**.

4. Ką daryti, jeigu inventorizacijos metu rastas kiekis prekės, kurios nėra faktinių atsargų žurnalo eilutėje

Atsidaromas faktinių atsargų žurnalas.

Veiksmų juostoje spaudžiame Parengti > **Apskaičiuoti atsargas (LBC)**.

Iškviestoje funkcijoje supildome visą informaciją kaip ir anksčiau, tik šiuo atveju uždedame varnelę **Prekės, kurių nėra atsargose** ir ties prekės filtrais, nurodome konkrečios **Prekės Nr.**

Apskaičiuoti atsargas LBC ↗ ✕

Naudoti numatytąsias reikšmes iš Paskutinės naudotos parinktys ir filtrai ▼

Parinktys

Registravimo data 3/31/2021 📅

Dokumento Nr. INV.TEST

Prekės, kurių nėra atsargose

Įtraukti prekę be operacijų

Pagal dimensijas ⋮

Suskaiciuoti sumas Taip ▼

Filtrai: Prekė

× Nr. Z0000001 ▼

+ Filtras...

Gera!
Atšaukti

Kai eilutė įterpiama, supildoma **Kiekis (Fakt.atsargų)**.

5. Kaip atsinaujinti sumas eilutėse, jeigu jos buvo sugeneruotos naudojantis kitu funkcionalumu (integracija su sandėlio valdymo moduliais)

Tuo atveju, jeigu sandėlio valdymui yra naudojami kiti produktai ir jie gali sugeneruoti faktinių atsargų žurnale inventORIZACIJOS eilutes, reikia atnaujinti sumų laukelius (Suma (suskaiciuota)).

Tam yra sukurta funkcija **Atnaujinti sumas (LBC)**.

Kad ši funkcija paskaičiuotų ir atnaujintų sumas laukelyje **Suma (suskaiciuota)**, turi būti užpildyti Atsargų nustatymai:

Atsargų nustatymai

Bendra | Registravimas | Žurnalų šablonai | Daugiau parinkčių

Neleisti neigiamų ats... Faktinių atsargų sąraš... 70302501

Praleisti užklausą kurt... Skaičiuoti sumas inve... Ne

Vieta

Vieta privaloma

Dimensijos >

Numeravimas >

LBCPI fakt. atsarg. skaičiavimai

Inv. sumų naujinimas ... 0	Inv. sumų naujinimas ... 0
Lauko pavadinimas	Lauko pavadinimas
Inv. sumų naujinimas ... 0	Inv. sumų naujinimas ... 0
Lauko pavadinimas	Lauko pavadinimas
Inv. sumų naujinimas ... 0	Inv. sumų naujinimas ... 0
Lauko pavadinimas	Lauko pavadinimas
Inv. sumų naujinimas ... 0	Inv. sumų naujinimas ... 0
Lauko pavadinimas	Lauko pavadinimas
Inv. sumų naujinimas ... 0	Inv. sumų naujinimas ... 0
Lauko pavadinimas	Lauko pavadinimas

Žurnalo laukai, pagal kurių vertes filtruoti

Atitinkami PKI laukai, kuriuos filtruoti

Nurodžius, pagal kuriuos žurnalo laukus sumos turi būti suskaičiuotos iš prekės knygos įrašų, galima leisti funkciją **Atnaujinti sumas (LBC)**.

Atnaujinti fakt. atsarg. sumas LBC

Parinktys

Lyginti dimensijas

Išplėstiniai >

Gerai **Atšaukti**

Paspaudus Gerai, sumos faktinių atsargų žurnale yra atnaujinamos.

6. Kaip visoms Faktinių atsargų žurnalo eilutėms užpildyti Bendrą verslo reg. grupę?

Norint inventorizacijos rezultatus suregistruoti į tam tikras DK sąskaitas, eilutėse turi būti užpildytos konkrečios Bendros verslo reg. grupės. Kad nereiktų rankiniu būdu kiekvienoje eilutėje nurodyti kodo, sukurta funkcija, kuri supildo kodus automatiškai.

Faktinių atsargų žurnale spaudžiame Parengti > **Atnaujinti eilutes (LBC)**.

Atnaujinti faktinių atsargų žurnalo eilutes LBC ↗ ✕

GroupName

Numatyta bendr. verslo reg. gr. ▼

Filtrai: Prekės žurnalo eilutė

✕ Įrašo tipas ▼

[+ Filtras...](#)

Išplėstiniai >

Atsidariusiame užklauso lange pasirenkame **Numatyta Bendr.verslo reg. Gr.**, kokią grupę turi užpildyti funkcija ir **Įrašo tipas** – kokioms eilutėms tą grupę priskirti. Jeigu įrašo tipas bus paliktas tuščias, tuomet pasirinkta Bendra verslo reg.grupė bus priskirta visoms žurnalo eilutėms.

Paspaudus **Gera!**, atnaujinamos žurnalo eilutės.

Jeigu norime priskirti skirtingas Bendras verslo reg. Grupes nurašymams ir pajamavimams, tai leidžiame funkciją du kartus, pirmą kartą pasirinkę Įrašo tipas – neigiamas koregavimas, antrą kartą – teigiamas koregavimas.

7. Kaip atsispausdinti Atsargų inventorizavimo aprašą

Paieškos langelyje suvedame **Atsargų inventorizavimo aprašas LBC**.

Atsargų inventorizavimo aprašas LBC 🔖 ↗ ✕

Spausdintuvas (Tvarko naršykle)

Naudoti numatytąsias reikšmes iš Paskutinės naudotos parinktys ir filtrai ▾

Filtrai

Dokumento Nr. INV.TEST ...

Registravimo data 3/31/2021

Vietos kodas CENTRINIS

Spausdinti dokumento Nr. INV.TEST

Bendra inf. dokumentui

Įsakymo Nr. ISAK.NR.

Įsakymo data 3/31/2021 📅

Skaičių po kablelio 2

Inventorizacijos informacija

Lauko pavadinimas	Paiškinimas
Dokumento Nr.	Pasirenkame iš sąrašo, kokios inventorizacijos ataskaitą norime spausdinti.
Registravimo data/Vietos kodas	Užsipildo automatiškai pasirinkus Dokumento Nr.
Spausdinti dokumento Nr.	Užsipildo automatiškai pasirinkto Dokumento Nr. Nr., bet esant poreikiui galima keisti ir spausdinti kitą Dokumento Nr.
Įsakymo Nr.	Nurodomas įsakymo Nr., kuris bus spausdinamas ant inventorizavimo aprašo.
Įsakymo data	Nurodomas įsakymo data., kuri bus spausdinamas ant inventorizavimo aprašo.
Skaičių po kablelio	Nurodoma, kiek skaičių po kablelio spausdinti.

Atsargų inventorizavimo aprašas LBC

Inventorizacijos informacija

Data: 3/31/2021

Laikas: 9:00:00 AM

Data: 3/31/2021

Laikas: 5:00:00 PM

Komisijos nariai

Komisijos pirmininkas: AA

Narys 1: JONJON

Narys 2: LILI

Narys 3: PP

Narys 4:

Materialiai atsakingas:

Kita informacija

Siųsti j... Spausdinti Peržiūra Atšaukti

Lauko pavadinimas	Paaiškinimas
Data	Nurodoma data, kada inventorizacija buvo pradėta.
Laikas	Nurodomas laikas, kada inventorizacija buvo padėta.
Data	Nurodoma data, kada inventorizacija buvo baigta.
Laikas	Nurodomas laikas, kada inventorizacija buvo baigta.
Komisijos pirmininkas	Iš darbuotojų sąrašo parenkamas komisijos pirmininkas.
Narys 1/Narys 2/Narys 3/Narys 4	Iš darbuotojų sąrašo parenkami kiti komisijos nariai. Spausdinama tik tiek narių, kiek yra parinkta.
Materialiai atsakingas	Nurodomas materialiai atsakingas asmuo.

Atsargų inventorizavimo aprašas LBC

Komisijos nariai

Komisijos pirmininkas AA

Narys 1 JONJON

Narys 2 LILI

Narys 3 PP

Narys 4

Materialiai atsakingas

Kita informacija

Sutikrinimo data 4/1/2021

Sutikrino AA

Spausdinti titulinį/baigiamąjį lap... ieškoti

Išplėstiniai >

Siųsti j... Spausdinti Peržiūra Atšaukti

Lauko pavadinimas	Paiškinimas
Sutikrinimo data	Nurodoma inventorizacijos rezultatų sutikrinimo data.
Sutikrino	Nurodomas inventorizacijos rezultatus sutikrinęs darbuotojas.
Spausdinti titulinė/baigiamąjį lapus	Nurodoma ar spausdinti titulinį ir baigiamuosius lapus, ar ne.

Supildžius informaciją, spaudžiame **Spausdinti** arba **Peržiūra**.


Atsargų sutikrinimo aprašas LBC 🔖 ↗ ✕

Spausdintuvas (Tvarko naršyklė)

Nustatymai

Sutikrinimo dokumento numeris ... 00001

Inventorizacijos dokumento Nr. INV.TEST ...

Registravimo data 3/31/2021 

Materialiai atsakingas AA ▾

Buhalteris LILI ▾

Skaičių po kablelio 2

Išplėstiniai >

Lauko pavadinimas	Paaiškinimas
Sutikrinimo dokumento Nr.	Nurodome sutikrinimo dokumento Nr.
Inventorizacijos dokumento Nr.	Pasirenkame užregistruotos inventorizacijos dokumento Nr.
Registravimo data	Užsipildo automatiškai pasirinkus Inventorizacijos dokumento Nr.
Materialiai atsakingas	Iš darbuotojų sąrašo parenkamas materialiai atsakingas asmuo.
Skaičių po kablelio	Nurodoma, kiek skaičių po kablelio spausdinti.

Spaudžiama **Spausdinti** arba **Peržiūra**.

Titulinis lapas

DEMO UAB
K.Donelaičio 62/IV.Putvinskio 53 Kaunas LT
Įmonės kodas: 301566552

Lapas 1/2

ATSARGŲ SUTIKRINIMO ŽINIARAŠTIS Nr. 00001

Turto vieta Centrinis sandėlis Putvinskio g. 53 Kaunas LT
(pavadinimas) (adresas)

Pagal inventorizavimo aprašą Nr. INV.TEST, sudarytą 2021-03-31.

Sutikrinimo rezultatas:

perteklius	<u>404.77</u>
	(suma)
trūkumas	<u>-1.020.82</u>
	(suma)

Su sutikrinimo rezultatais susipažinau _____
(pareigos) (parašas) Asta Petraitiene (vardas, pavardė)

Priimtas sprendimas _____

Įmonės vadovas Direktorius Jonas Jonauskas _____
(pareigos) (vardas, pavardė) (parašas)

Buhalteris Vyr. buhalterė Lina Linauskaitė _____
(pareigos) (vardas, pavardė) (parašas)

DEMO UAB
K.Donelaičio 62/IV.Putvinskio 53 Kaunas LT
Įmonės kodas: 301566552

Lapas 2/2

ATSARGŲ SUTIKRINIMO ŽINIARAŠTIS Nr. 00001

Turto vieta Centrinis sandėlis Putvinskio g. 53 Kaunas LT
(pavadinimas) (adresas)

Eil. Nr.	Prekės Nr.	Prekės pavadinimas	Matavimo vienetai	Vieneto savikaina	Likutis buhalterinėje apskaitoje iš viso		Faktiškai rastas likutis iš viso		Inventorizacijos trūkumas		Inventorizacijos perteklius	
					Kiekis	Suma	Kiekis	Suma	Kiekis	Suma	Kiekis	Suma
1	Z0000001	Kėdė baro raudona, taskuota, ilgu	VNT	64.96	366.00	23.770.18	366.00	23.770.18	0.00		0.00	
2	Z0000002	Stalas baro	VNT	80.96	686.00	47.357.58	690.00	47.762.35	0.00		5.00	404.77
3	Z0000003	Spinta baro	VNT	87.47	300.00	26.240.00	300.00	26.240.00	0.00		0.00	
4	Z0000009	Prekė su partija	VNT	12.36	53.00	655.00	53.00	655.00	0.00		0.00	
5	Z0000009	Prekė su partija	VNT	7.57	92.00	696.00	92.00	696.00	0.00		0.00	
6	Z0000010	Sukomplektuotas gaminy	VNT	184.16	10.00	1.841.62	5.00	920.80	-5.00	-920.82	0.00	
7	Z0000011	TEST INVENT	VNT	11.67	70.00	800.00	60.00	700.00	-10.00	-100.00	0.00	

Buhalteris Vyr. buhalterė Lina Linauskaitė _____
(pareigos) (vardas, pavardė) (parašas) (data)

Jeigu vienu inventORIZACIJOS numeriu užregistruota kelių sandėlių (viety) inventORIZACIJOS duomenys, tai kito sandėlio ataskaita bus spausdinama toliau atskirais tituliniais ir rezultatų lentelėmis.

9. Kaip atjungti InventORIZACIJOS produkto naudojimą diegiant su kitomis lokalizacijomis?

Nustatymai

Norint atjungti Physical inventory produkto naudojimą įmonėje reikia atlikti tokius žingsnius:

1. Pirmiausiai **Atsargų nustatymuose**, Bendra skirtuke, Skaičiuoti sumas inventORIZACIJOJE nurodome **Ne**. Tuomet varnelė **Naudoti LBC faktinių atsargų funkcionalumą šioje įmonėje** nusiima.

Atsargų nustatymai

Bendra | Registravimas | Žurnalų šablonai | Daugiau parinkčių

Bendra Rodyti mažiau

Autom. savik. registra...	<input checked="" type="checkbox"/>	Gavimo sandėlio apd...	<input type="text"/>
Numatomos savik. re...	<input type="checkbox"/>	Neleisti neigiamų ats...	<input checked="" type="checkbox"/>
Automatinis savikain...	<input type="text" value="Visada"/>	Variantas privalomas...	<input type="checkbox"/>
Numatytasis įkainoji...	<input type="text" value="FIFO"/>	Praleisti užklausą kurt...	<input type="checkbox"/>
Vidutinis savik. skaič. ...	<input type="text" value="Prekė"/>	Kopijuoti prekės apr. ...	<input checked="" type="checkbox"/>
Vidutinių kaštų laikot...	<input type="text" value="Diena"/>	Registravimo aprašo ...	<input type="text" value="ITEM"/>
Kopij.užsak.kom.j važ...	<input checked="" type="checkbox"/>	Naudoti LBC faktinių ...	<input type="checkbox"/>
Komentarų užsak.kop...	<input checked="" type="checkbox"/>	Faktinių atsargų sąraš...	<input type="text" value="722"/>
Siuntimo sandėlio ap...	<input type="text"/>	Skaičiuoti sumas inve...	<input type="text" value="Ne"/>

Faktinių atsargų sąrašo ataskaitos ID – nurodome standarto ataskaitos Nr. **722**, arba kitą pagal pageidavimą.

2. Jeigu vartotojams buvo priskirta anksčiau, tuomet turi būti **nuimamas** teisių rinkinys **LBCPI SUPER**.
3. Vartotojams turi būti priskirtas teisių rinkinys **LBCPI INDIRECT**.

Funkcionalumo prieinamumas

Atjungus LBC Physical Inventory for Lithuania naudojimą atsargų nustatymuose ir sutvarkius teises, vartotojas nebematys arba negalės pasiekti sekančio funkcionalumo:

1. **LBCPI fakt.atsarg.skaičiavimai** – skirtukas Atsargų nustatymuose yra paslėptas.

2. **Apskaičiuoti atsargas (LBC)** – faktinių atsargų žurnale pagal Atsargų nustatymuose nurodytą ataskaitos ID, bus atidaroma nurodyta ataskaita.
3. **Atnaujinti sumas (LBC)** – faktinių atsargų žurnale nebus matoma ataskaita.
4. **Atnaujinti eilutes (LBC)** - faktinių atsargų žurnale nebus matoma ataskaita.
5. **Atsargų inventorizavimo aprašas LBC** – nematoma ataskaita.
6. **Atsargų sutikrinimo žiniaraštis LBC** – nematoma ataskaita.